



**ИНТЕР РАО** 

**КОРПОРАТИВНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«Интер РАО – Корпоративный университет»  
(АНО ДПО «Интер РАО – Корпоративный университет»)

## **ПРИКАЗ**

№ 92/ОД

от 27 декабря 2024

г. Москва

О внесении изменений  
в Приказ №33/ОД от 25.06.2024

В целях обеспечения единообразия документооборота в рамках образовательного процесса и соблюдения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов в сфере образования

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Признать утратившим силу с 01.01.2025 приказ № 45/ОД от 05.08.2024 «О внесении изменений в Приказ №33/ОД от 25.06.2024».
2. Изложить с 01.01.2025 Приложение № 1 к приказу № 33/ОД от 25.06.2024 «Об утверждении форм договоров об оказании платных образовательных услуг» в редакции Приложения № 1 к настоящему Приказу.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Т.Х. Сон

## ТИПОВАЯ ФОРМА

### ДОГОВОР об оказании платных образовательных услуг № \_\_\_\_\_ (рамочный)

г. Москва

« \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Интер РАО - Корпоративный Университет» (АНО ДПО «Интер РАО – Корпоративный университет»)**, именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**», на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «26» апреля 2024 г., рег. номер лицензии: № Л035-01298-77/01179339, выданной Департаментом образования и науки города Москвы, в лице Директора Сон Татьяны Харламовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)  
именуемое(-ый) в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности,  
\_\_\_\_\_, действующего на основании  
фамилия, имя, отчество представителя Заказчика)

\_\_\_\_\_  
(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)  
с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство оказать представителю (-ям) Заказчика (далее – Слушателю (-ям)), имеющему/получающему (-им) среднее профессиональное и (или) высшее образование, платные образовательные услуги (далее – Услуги/Образовательные услуги) по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Программы/ Образовательные программы), в порядке, установленном Заявками на оказание платных образовательных услуг, указанными в п. 1.2 настоящего Договора (далее – Заявка/ Заявка на оказание платных образовательных услуг), настоящим Договором, учебной программой, учебным планом соответствующей программы и локальными нормативными актами Исполнителя, а Заказчик обязуется оплачивать платные образовательные услуги по обучению Слушателя (-ей) по образовательной программе.

1.2. Наименование, сроки, форма и объем оказания Услуг, количество и перечень Слушателей определяются на основании обоюдной договоренности Сторон и фиксируются в Заявках на оказание платных образовательных услуг по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

Порядок формирования, направления и согласования Заявок представлен в Правилах оказания платных образовательных услуг, размещенных на сайте Исполнителя в сети «Интернет» по ссылке - <https://interrao-university.ru/company/intelligence/> (раздел «Платные образовательные услуги») (далее – Правила оказания платных образовательных услуг Исполнителя). Согласованные Сторонами Заявки являются неотъемлемой частью настоящего Договора и принимаются Исполнителем в течение срока действия настоящего Договора.



1.3. Уполномоченными лицами Заказчика на подписание и направление Заявки являются:  
- руководитель структурного подразделения по управлению персоналом \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,<sup>1</sup>.

1.4. Информация о Программах Исполнителя, включая календарные учебные графики по ним, размещается на сайте Исполнителя в сети «Интернет» по ссылке - <https://interraouniversity.ru/company/intelligence/> (раздел «Образование»).

1.5. Услуги оказываются по месту осуществления образовательной деятельности Исполнителя, либо дистанционно с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.

1.6. Заказчик направляет в адрес Исполнителя сводный перечень информации о Слушателях для внесения Исполнителем данных в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», согласия на обработку персональных данных Слушателей и иные обязательные документы, необходимые для зачисления на Программу, по форме и в порядке, предусмотренными Правилами оказания платных образовательных услуг Исполнителя. Исполнитель не несет ответственности за достоверность информации о Слушателях, предоставленной Заказчиком.

1.7. Срок обучения по Программам исчисляется от даты зачисления Слушателя/-лей на соответствующую Программу.

1.8. После полного освоения Слушателем (-ями) Программы и успешного прохождения итоговой аттестации ему (им) выдается документ установленного образца: удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.

1.9. В соответствии с пунктом 16 статьи 76 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Закон «Об образовании») при освоении Слушателем (-ями) образовательной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования документ о квалификации выдается Слушателю (-ям) одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.10. Слушателю (-ям), не прошедшему (-им) итоговую аттестацию или получившему (-им) на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Слушателю (-ям), освоившему (-им) часть образовательной программы и (или) отчисленному (-ым), выдается по запросу справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

1.11. Договор является рамочным в значении статьи 429.1 ГК РФ и определяет общие условия обязательственных взаимоотношений сторон, которые конкретизируются Сторонами в Заявках, указанных в п. 1.2 Договора и являющихся его неотъемлемой частью. Условия Договора регулируют взаимоотношения Сторон, связанные с оказанием платных образовательных услуг, в той части, в которой Заявками не установлено иное.

## 2. РАЗМЕР И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Предельная цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ коп. НДС не облагается на основании пп. 14 пункта 2 статьи 149 НК РФ.

2.2. Общая фактическая цена Договора определяется путем суммирования стоимости всех фактически оказанных образовательных услуг по всем согласованным обеими сторонами Заявкам на оказание платных образовательных услуг, содержащим заказ Заказчика на оказание образовательных услуг по Договору.

Стоимость образовательных услуг за весь срок освоения Слушателем (-ями) отдельной Образовательной программы в рамках соответствующей Заявки по Договору определяется такой Заявкой в соответствии с утвержденной Исполнителем стоимостью платных образовательных услуг, действующей на дату заключения Договора.

Перечень и стоимость оказываемых образовательных услуг, предоставляемых Исполнителем в рамках настоящего Договора, указаны в Приложении № 2 к настоящему Договору.

<sup>1</sup> Указать ФИО и должность ответственных лиц.

2.3. Оплата образовательных услуг производится Заказчиком за фактически оказанные услуги, в течение 10 (десяти) рабочих дней<sup>2</sup> с даты подписания Отчета и Универсального передаточного документа (УПД), на основании счета на оплату.

2.4. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 12 настоящего Договора.

2.5. Обязательства Заказчика по оплате образовательных услуг считаются исполненными с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

### 3. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. Исполнитель обязан передать Заказчику документы, подтверждающие факт оказания образовательной услуги (Отчет по форме Приложения № 3 к настоящему Договору и Универсальный передаточный документ (УПД)), не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня окончания месяца, в котором завершено обучение по Образовательной программе (этапу (модулю) Образовательной программы), но в любом случае до 5-го (пятого) числа месяца включительно, следующего за месяцем, в котором завершено обучение по Образовательной программе (этапу (модулю) Образовательной программы).

3.2. Документы, подтверждающий факт оказания Услуг, должны быть оформлены на имя Заказчика. Документы, указанные в п. 3.1 Договора, составляются в электронной либо бумажной форме. Документы в электронной форме подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью и направляются другой Стороне посредством программы ЭВМ, предназначенной для обмена электронными документами, в сроки, предусмотренные в Договоре. В качестве программы для ЭВМ, предназначенной для обмена электронными документами, Заказчик использует \_\_\_\_\_. В качестве программы для ЭВМ, предназначенной для обмена электронными документами, Исполнитель использует «Диадок». Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными квалифицированной электронной подписью, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами только на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью. В случае непредставления необходимых документов Заказчик уведомляет об этом Исполнителя. Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения данного уведомления Заказчика представить недостающие копии документов Заказчику. В случае наличия ошибок и иных неточностей в указанных копиях документов Заказчик уведомляет об этом Исполнителя в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения от Исполнителя копий документов, подтверждающих факт оказания Услуг. В таком уведомлении Заказчик должен указать способ устранения ошибок и иных неточностей в указанных документах. Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения данного уведомления от Заказчика устранить ошибки и иные неточности в таких документах и представить копии таких исправленных документов Заказчику.

3.3. Отчет Исполнителя и Универсальный передаточный документ (УПД) должны быть подписаны полномочным представителем Заказчика в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня их получения Заказчиком.

3.4. Если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Отчета Исполнителя и Универсального передаточного документа (УПД) Заказчик не утвердил и не подписал Отчет и УПД или не предоставил мотивированных возражений к ним, Отчет считается утвержденным Заказчиком, УПД считается подписанным Заказчиком, а оказанные услуги, перечисленные в Отчете и УПД, считаются принятыми Заказчиком без возражений.

3.5. В случае если первичные документы оформлены не по форме и (или) оформлены не полностью (отсутствуют обязательные реквизиты, заполнены не все поля, разделы), либо оформлены с ошибками, Заказчик вправе вернуть такие документы Исполнителю на переоформление.

---

<sup>2</sup> В случаях, предусмотренных п. 5.3 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», следует в п. 2.3 Договора слова «10 (десяти) рабочих» заменить словами «7 (семи) рабочих дней» (если применимо).

3.6. Исполнитель не позднее 5 (пяти) рабочих дней после окончания каждого квартала направляет в адрес Заказчика оформленный со своей стороны акт сверки, составленный на последнее число месяца прошедшего квартала. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта сверки, производит сверку расчетов между Сторонами, при необходимости оформляет протокол разногласий и возвращает Исполнителю один экземпляр надлежаще оформленного акта сверки.

3.7. Если Слушатель без уважительной причины не явился на обучение в сроки обучения, предусмотренные Договором (либо освоил соответствующую программу/этап (модуль) программы не в полном объеме), в случае если это произошло не по вине Исполнителя, образовательные услуги Исполнителя считаются оказанными и подлежат оплате в полном объеме.

#### **4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Договор вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря 20\_\_ года.<sup>3</sup> Окончание срока действия договора не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств в полном объеме и от ответственности за нарушение условий договора.

4.2. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон, что оформляется дополнительным соглашением к Договору.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в случаях:

- применения к Слушателю (-ям) отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения Слушателем (-ями) обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного и (или) индивидуального учебного плана;
- установления нарушения порядка приема Исполнителя (Положение о порядке приема, перевода, отчисления и восстановления слушателей, размещенное на сайте Исполнителя в сети «Интернет» по ссылке - <https://interrao-university.ru/company/intelligence/> (раздел «Документы»), повлекшего по вине Слушателя (-ей) его (их) незаконное зачисление;
- просрочки оплаты стоимости образовательной услуги (при неоплате Заказчиком стоимости образовательной услуги Исполнителя по истечении сроков оплаты, установленных Договором и/или Заявкой);
- если надлежащее исполнение обязательства по оказанию образовательной услуги стало невозможным вследствие действий (бездействия) Слушателя (-ей).

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **5. АНТИМОНОПОЛЬНАЯ ОГОВОРКА**

5.1. Стороны обязуются при передаче информации соблюдать запреты, установленные антимонопольным законодательством, в том числе обязуются не использовать полученную информацию с целью недопущения, ограничения, устранения конкуренции и (или) ущемления интересов других лиц (хозяйствующих субъектов) в сфере предпринимательской деятельности либо неопределенного круга потребителей, в том числе действий (бездействия), указанных в статьях 10, 11, 11.1, 14.7 Федерального закона «О защите конкуренции».

#### **6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

<sup>3</sup> Если дата начала оказания услуг по Договору (начала обучения) ранее даты заключения договора, тогда п. 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Договор вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами, распространяет свое действие на правоотношения Сторон, возникшие с \_\_\_\_\_, и действует по 31 декабря 20\_\_ года.»



- 6.1. Исполнителю известно о том, что Заказчик ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.
- 6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
- 6.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.
- 6.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что со Стороны-контрагента и (или) его представителя, и (или) работника, и (или) его аффилированного лица произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить о данном обстоятельстве другую Сторону в письменной форме и продублировать уведомление на электронную почту этой Стороны [hotline@interra.ru](mailto:hotline@interra.ru). Сторона, направившая письменное уведомление, имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено Стороной, получившей указанное уведомление, в адрес направившей его Стороны, в течение семи рабочих дней с даты получения вышеуказанного письменного уведомления.
- 6.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений раздела 6 настоящего Договора Стороной-контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции, легализации доходов, полученных преступным путем.
- 6.6. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделе 6 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный п. 6.4. настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, направив письменное уведомление о его расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего раздела, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения, при условии представления подтверждающих такой реальный ущерб документов.

## 7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 7.1. Настоящим Стороны договариваются о том, что условия Договора, а также все передаваемые в рамках настоящего Договора и в связи с его исполнением материалы и информация будут считаться конфиденциальными (далее - «Конфиденциальная информация»), если иное не согласовано Сторонами.
- 7.2. Конфиденциальная информация не может быть передана/раскрыта третьим лицам без предварительного письменного согласия Стороны, передавшей такую информацию.
- 7.3. Положения настоящего раздела не распространяются на случаи обязательного в соответствии с действующим законодательством раскрытия информации, в частности, по требованию уполномоченных государственных органов. В любом случае, Сторона, которая обязана раскрыть Конфиденциальную информацию в соответствии с данным абзацем, обязана незамедлительно до раскрытия такой информации сообщить о требовании о раскрытии

информации другой Стороне, и предпринять все меры для проверки обоснованности такого требования о раскрытии Конфиденциальной информации.

7.4. Настоящим Заказчик подтверждает, что: надлежащим образом обеспечил наличие правовых оснований для обработки Исполнителем персональных данных Слушателей с целью исполнения обязательств по настоящему Договору и уведомил своих представителей об обработке персональных данных Исполнителем.

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА И СЛУШАТЕЛЯ/-ЕЙ**

### **8.1. Исполнитель вправе:**

8.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной (если предусмотрено образовательной программой) и итоговой аттестации Слушателя.

8.1.2. Применять к Слушателю меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

8.1.3. Осуществлять образовательный процесс как самостоятельно, так и путем привлечения третьих лиц, в том числе с использованием сетевой формы реализации.

8.1.4. При отсутствии согласия Слушателя на обработку его персональных данных, отказаться от оказания Услуг этому Слушателю. При этом Услуги будут считаться не оказанными по вине Заказчика, и подлежат оплате в полном объеме.

8.1.5. Изменить сроки оказания Услуг при условии обязательного уведомления Заказчика, которое должно быть направлено ему не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты начала обучения по Программе. В этом случае Исполнитель гарантирует Заказчику оказание Услуг в другие сроки, предварительно согласованные с Заказчиком.

8.1.6. В течение всего периода обучения вносить изменения в расписание, сохраняя продолжительность обучения.

8.1.7. Приостановить выдачу документов, предусмотренных пунктом 1.8 настоящего Договора, в случае не предоставления Слушателем документов о среднем профессиональном и (или) высшем образовании. Приостановление действует до даты предоставления документов о среднем профессиональном и (или) высшем образовании.

8.1.8. Не допускать слушателя до занятий, если они не были своевременно оплачены в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

8.1.9. Отчислить слушателей в случаях нарушения требований «Положения о правилах внутреннего распорядка слушателей», противоправных действий без возврата внесенной платы за обучение. Образовательная услуга считается при этом оказанной.

**8.2. Заказчик вправе** получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных Договором.

### **8.3. Слушатель вправе:**

8.3.1. Слушателю предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Закона «Об образовании».

8.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуг, предусмотренных Договором.

8.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

8.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Программ.

8.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в мероприятиях, организованных Исполнителем.

8.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

### **8.4. Исполнитель обязан:**

8.4.1. Зачислить представителя Заказчика на обучение в качестве Слушателя при наличии, подписанного Сторонами Договора и/или Заявки.

8.4.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении Услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом «Об образовании» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8.4.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуг, предусмотренных Договором. Услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

8.4.4. Обеспечить Слушателю предусмотренные выбранной Программой условия ее освоения.

8.4.5. Обеспечить Слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

8.4.6. Слушателям, завершившим обучение по Программе и прошедшим итоговую аттестацию, выдать документ, установленного Исполнителем образца. Слушателям, не завершившим обучение по Программе или не прошедшим промежуточную и/или итоговую аттестацию, выдать справку об обучении, установленного Исполнителем образца. Проведение промежуточной/итоговой аттестации регламентируется организационным положением Исполнителя - Положением о порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «Интер РАО – Корпоративный университет», размещенного на сайте Исполнителя по ссылке - <https://interrao-university.ru/company/intelligence/> (раздел «Документы»).

#### **8.5. Заказчик обязан:**

8.5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Услуги, в размере и порядке, определенном Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

8.5.2. Довести до сведения Слушателей, направляемых на обучение согласно Заявкам, условия настоящего Договора, информацию об их правах, обязанностях и ответственности, предусмотренных Договором, в том числе проинформировать направляемое на обучение лицо о требованиях Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», получив предварительное согласие на передачу Исполнителю и обработку Исполнителем персональных данных Слушателя, в том числе с использованием средств автоматизации, в целях:

- передачи персональных данных Слушателей Исполнителю;
- обеспечения исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов, а также принимаемых и вступающих в силу в течение всего срока обработки персональных данных нормативных и ненормативных правовых актов, решений, поручений и запросов органов государственной власти и лиц, действующих по поручению или от имени таких органов; идентификации личности Слушателей;
- миграционного, статистического, бухгалтерского учета и отчетности, в том числе для подготовки отчетов по статистическим формам, рейтинговым отчетам и иным;
- следующими способами или их совокупностью: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

8.5.3. Обеспечить явку слушателей согласно Договору и расписанию занятий.

8.5.4. Самостоятельно нести ответственность за освоение Слушателями Программы на этапе обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.5.5. Обеспечить от Слушателей, направляемых на обучение по Образовательной программе, предоставление Исполнителю информации о Слушателях для внесения Исполнителем данных в Федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении», согласий на обработку персональных данных Слушателей и иных обязательных документов, необходимых для зачисления на Программу, по форме и в порядке, предусмотренными Правилами оказания платных образовательных услуг Исполнителя.

#### **8.6. Слушатель обязан:**

8.6.1. Соблюдать требования, установленные статьей 43 Закона «Об образовании», в том числе:

8.6.1.1 По требованию Исполнителя предоставить документы, подтверждающие уровень образования.



8.6.1.2 Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

8.6.1.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

8.6.1.4. Обучаться в образовательной организации по Программе с соблюдением требований, установленных учебным планом, в том числе индивидуальным.

8.6.1.5. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя, регулирующих порядок обучения Слушателей, в том числе Положения о порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «Интер РАО – Корпоративный университет», размещенного на сайте Исполнителя по ссылке - <https://interraouniversity.ru/company/intelligence/> (раздел «Документы»).

8.6.2. При прекращении образовательных отношений по своей инициативе заблаговременно и письменно уведомить об этом Исполнителя.

## 9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, в том числе Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Правительством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и Договором.

9.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, исполнение обязательств по настоящему договору приостанавливается на срок, равный длительности соответствующих обстоятельств. При наступлении указанных обстоятельств сторона по настоящему договору должна в течение 5 (пяти) дней известить о них в письменной форме другую сторону с приложением соответствующих подтверждающих документов.

9.3. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в течение одного месяца со дня предъявления Заказчиком требования об устранении недостатков недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

9.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги, установленные в соответствующем дополнительном соглашении к Договору, либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть Договор.

9.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

9.7. Заказчик несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанности по оплате образовательных услуг в сроки, установленные соответствующей Заявкой к Договору. В случае неоплаты Заказчиком стоимости образовательных услуг Исполнителя по истечении срока (-ов), установленных в Договоре, Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

9.8. В случае досрочного отчисления Слушателя по причине невыполнения им обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, в случае, если это произошло не по вине Исполнителя, образовательные услуги Исполнителя считаются оказанными (в случае, если Программа состоит из нескольких этапов (модулей) услуги считаются оказанными по этапу (модулю), в котором был отчислен Слушатель).

Исполнитель вправе в качестве неустойки (штрафа) удержать денежные средства, уплаченные Заказчиком за услуги Исполнителя, в полном объеме стоимости обучения или в случае, если Программа состоит из нескольких этапов (модулей), в объеме стоимости 1 (одного) этапа (модуля) отчисленного досрочно Слушателя.

Основанием для применения ответственности является факт досрочного отчисления Слушателя, при этом, направления письменной претензии (требования) не требуется.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Заявками, дополнительными соглашениями к нему, Стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

10.2. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте (портале) Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения Договора.

10.3. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, а также может быть подписан в электронном виде усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, надлежаще уполномоченных Сторонами, с использованием программы для ЭВМ, предназначенной для обмена электронными документами. Дополнительные соглашения к Договору могут быть подписаны в порядке, предусмотренном для подписания Договора в настоящем пункте.

10.4. В случае подписания в электронном виде настоящий Договор, а также все приложения, изменения и дополнения к нему, подписываются Сторонами с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей посредством системы электронного документооборота, что признается равнозначным подписанию на бумажном носителе собственноручной подписью.

Порядок и условия электронного документооборота (подписания документов электронной подписью) по договору регулируется заключенным между Сторонами соглашением об электронном документообороте.

Оригинал настоящего Договора в виде одного или нескольких электронных документов хранится на сервере системы Контур.Диалок <https://www.diadoc.ru/> с возможностью доступа к электронному документу обеих Сторон.

10.5. Датой подписания электронного документа Стороны признают дату подписания электронного документа второй Стороной, зафиксированной Оператором ЭДО в протоколе передачи документа.

10.6. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения таких изменений известить об этом другую Сторону посредством направления письма, составленного на официальном бланке организации, при этом дополнительное соглашение Сторонами не составляется. При внесении изменений в иные условия Договора, Сторонами подписываются дополнительные соглашения к Договору.

10.7. Все споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по электронной почте. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 30 (тридцать) календарных дней от даты получения претензии. В случае, если споры не урегулированы

Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд г. Москвы.

## 11. ПРИЛОЖЕНИЯ

11.1. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

- Приложение 1 – Форма заявки на оказание платных образовательных услуг;
- Приложение 2 - Перечень и стоимость оказываемых образовательных услуг;
- Приложение 3 – Форма отчета об оказанных услугах.

## 12. БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ, АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

АНО ДПО «Интер РАО – Корпоративный университет»  
 Место нахождения: г. Москва  
 Юридический адрес: Российская Федерация, 119435, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ Хамовники, ул. Большая Пироговская, д.27 стр.1 эт/пом/ком ЧЕР/VI/19 часть  
 Место осуществления образовательной деятельности: 115035, г. Москва, наб. Космодамианская, д. 52, строен. 4, помещ I, этаж 3, комн. 2  
 ОГРН: 1237700023153  
 ИНН: 9704192866  
 КПП: 770401001  
 Банковские реквизиты:  
 р/с 40703810100000003240  
 БАНК ГПБ (АО) г. Москва  
 к/с 30101810200000000823  
 БИК: 044525823  
 Тел. 8 499-399-90-39  
 Адрес электронной почты:  
 corpuniver@interra.ru

### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_  
 Место нахождения:

\_\_\_\_\_  
 ИНН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 КПП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 ОГРН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Банковские реквизиты:

\_\_\_\_\_  
 Телефон: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_

### ПОДПИСИ СТОРОН:

Директор

\_\_\_\_\_/Сон Т.Х./

подпись

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

подпись



Приложение № 1 к Договору  
об оказании платных образовательных услуг  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ФОРМА**

**Заявка на оказание платных образовательных услуг**  
к Договору об оказании платных образовательных услуг № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Заказчик: \_\_\_\_\_

№ заявки	Дата заявки (ДД.ММ.ГГ)	Наименование и вид Программы	Кол-во этапов (модулей) *	Количество Слушателей	Дата начала обучения по Программе/ этапу (модулю) Программы*	Дата завершения обучения по Программе/ этапу (модулю) Программы*	Нормативный срок освоения Программы, ак.ч.	Форма обучения по Программе	Стоимость обучения по Программе/ этапу (модулю) Программы* на 1 (одного) Слушателя, руб. коп.	Общая стоимость обучения, руб. коп.	Вид выдаваемого документа
<b>Итого:</b>											

\* Заполняется для программ, реализуемых поэтапно (модульных)

1. Заявка является неотъемлемой частью Договора и вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами.
2. Во всем остальном, что не оговорено Заявкой, Стороны руководствуются условиями Договора.
3. К Заявке прилагается и является неотъемлемой частью Приложение – Список Слушателей, направленных на обучение.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:** \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

**ПОДПИСИ СТОРОН:**

**ЗАКАЗЧИК:** \_\_\_\_\_

подпись \_\_\_\_\_

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:**

**Исполнитель:**  
АНО ДПО «Интер РАО – Корпоративный университет»  
Директор  
\_\_\_\_\_ /Г.Х. Сөн/  
М.П.

**Заказчик:**  
Наименование компании  
Должность  
\_\_\_\_\_/ФИО/  
М.П.

Приложение  
к Приложению № 1 к Договору  
об оказании платных образовательных услуг  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**ФОРМА**

Приложение  
к Заявке на оказание платных образовательных услуг  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
к договору об оказании платных образовательных услуг  
от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

**Список Слушателей, направленных на обучение**

№ заявки	Дата заявки (ДД.ММ.ГГ)	Наименование компании	№ п/п	ФИО Слушателя (полностью)	Должность	Электронная почта, телефон	Наименование программы	Дата начала обучения по Программе/этапу* (модулю) Программы	Дата завершения обучения по Программе/этапу* (модулю) Программы	Наименование структурного подразделения	Место жительства

\* Заполняется для программ, реализуемых поэтапно (модульных)

Наименование компании  
Должность ответственного лица

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись                      ФИО

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:**

**Исполнитель:**  
АНО ДПО «Интер РАО – Корпоративный университет»

Директор \_\_\_\_\_ /Г.Х. Сои/  
М.П. \_\_\_\_\_

**Заказчик:**  
Наименование компании

Должность \_\_\_\_\_ /ФИО/  
М.П. \_\_\_\_\_



**Перечень и стоимость оказываемых образовательных услуг**

№	Наименование и вид Образовательной программы	Форма	Количество академических часов	Стоимость услуг за 1 Слушателя, руб.*
1	Программа повышения квалификации "Система экологического менеджмента Группы "Интер РАО"	заочная	16	17 400,00
2	Программа повышения квалификации "Химический контроль на ТЭС"	заочная	16	17 400,00
3	Программа повышения квалификации "Водно-химический режим для ТЭС блочной схемы (ГРЭС) и ТЭС с поперечными связями (ТЭЦ)"	заочная	16	17 400,00
4	Программа повышения квалификации "Организация конкурентных закупок энергокомпаний"	заочная	16	17 400,00
5	Программа повышения квалификации "Правовое регулирование договорных отношений на рынке электроэнергии и мощности"	заочная	16	17 400,00
6	Программа повышения квалификации "Бизнес-планирование в Группе "Интер РАО"	заочная	16	17 400,00
7	Программа повышения квалификации "Управление инновациями и энергоэффективностью в энергетике"	заочная	16	17 400,00
8	Программа повышения квалификации "Взаимодействие с клиентами"	очно-заочная	24	27 500,00
9	Программа повышения квалификации "Мастер переговоров"	очно-заочная	24	27 500,00
10	Программа повышения квалификации "Кросс-функциональная коммуникация"	очно-заочная	16	20 000,00
11	Программа повышения квалификации "Индивидуальный план развития 2.0"	очная	16	31 700,00
12	Программа повышения квалификации "Интервью по корпоративным компетенциям 2.0"	очная	32	40 500,00
13	Программа повышения квалификации "Кадровый резерв. Подготовка и модерация круглых столов 2.0"	очная	16	31 700,00

14	Программа профессиональной переподготовки "Корпоративный HR", в том числе модули:	очно-заочная	250	250 000,00
	Этап (модуль) 1			50 000,00
	Этап (модуль) 2			50 000,00
	Этап (модуль) 3			50 000,00
	Этап (модуль) 4			50 000,00
	Этап (модуль) 5			50 000,00
15	Программа профессиональной переподготовки "Достояние "Интер РАО"", в том числе модули:	очно-заочная	256	180 000,00
	Этап (модуль) 1			45 000,00
	Этап (модуль) 2			45 000,00
	Этап (модуль) 3			45 000,00
	Этап (модуль) 4			45 000,00
16	Программа повышения квалификации "Мастерская успеха", в том числе модули:	очно-заочная	120	84 000,00
	Этап (модуль) 1			28 000,00
	Этап (модуль) 2			28 000,00
	Этап (модуль) 3			28 000,00
17	Программа повышения квалификации "Тренерское мастерство"	очно-заочная	32	40 500,00
18	Программа повышения квалификации "Публичные выступления 2.0"	очно-заочная	32	40 500,00
19	Программа повышения квалификации "Правила подготовки и оформления документов"	очно-заочная	16	27 500,00
20	Программа повышения квалификации "Проектное управление"	очно-заочная	16	27 500,00
21	Программа повышения квалификации "Внедрение системы управления бизнес-процессами"	очно-заочная	16	27 500,00

\* - НДС не облагается на основании пп. 14 пункта 2 статьи 149 НК РФ

### ПОДПИСИ СТОРОН:

**Исполнитель:**

АНО ДПО «Интер РАО – Корпоративный университет»

Директор

\_\_\_\_\_/ Т.Х. Сон/  
М.П.

**Заказчик:**

Наименование компании

Должность

\_\_\_\_\_/ФИО/  
М.П.

**ФОРМА**

Отчет\*\* об оказанных услугах от \_\_\_\_\_ 20\_\_  
по договору об оказании платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Заказчик:**

**Исполнитель:** АНО ДПО «Ингер РАО – Корпоративный университет»

В соответствии с Договором об оказании платных образовательных услуг от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и Заявками Заказчика Исполнитель завершил оказание следующих образовательных услуг:

№ заявки	Дата заявки (ДД.ММ.ГГ)	ФИО Слушателя	Наименование программы	Этап (модуль) программы *	Дата начала обучения по Программе/этапу*(модулю) Программы	Дата завершения обучения по Программе/этапу (модулю) Программы *	Стоимость обучения по Программе/этапу (модулю) Программы*	Статус по заявке	Примечание

\* Заполняется для программ, реализуемых поэтапно (модульных);

\*\* В случае, если Образовательная программа предусматривает разбиеие обучения на этапы (модули), Исполнитель обязуется направить Заказчику для подписания Отчет и Универсальный передаточный документ (УПД), не позднее 5 (пяти) календарных дней, считая со дня окончания месяца, в котором завершено обучение по этапу (модулю) Образовательной программы.

**Сдал  
Исполнитель**

**Принял  
Заказчик**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

**ФОРМУ УТВЕРЖДАЕМ:**

**Исполнитель:**

АНО ДПО «Ингер РАО – Корпоративный университет»

Директор

\_\_\_\_\_/Л.Х. Сои/  
М.П.

**Заказчик:**  
Наименование компании

Должность

\_\_\_\_\_/ФИО/  
М.П.



